



**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
– WYKONANIE KONSERWACJI OBIĆ MEBLOWYCH -
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY
RÓWNOWARTOŚCI 750 000 EURO**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamek Królewski w Warszawie – Muzeum. Rezydencja Królów i Rzeczypospolitej
Plac Zamkowy 4
00-277 Warszawa

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.).

2.2. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze ogłoszenie.

2.3. Znak sprawy: ZZ-2110-5/2019

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie konserwacji XVIII-wiecznych obić meblowych wykonanych techniką haftu krzyżykowego na kanwie z obiektów będących własnością zamawiającego, tj. XIX-wiecznej kanapie oraz 2 fotelach o nr. inwentarzowych ZKW/2007, ZKW/2517/1 i ZKW/2517/8.

Głównym celem konserwacji jest powstrzymanie procesów niszczenia i przywrócenie zabytkom walorów estetycznych, historycznych oraz ekspozycyjnych, możliwie zbliżonych do pierwotnych, przy jednoczesnym zachowaniu substancji oryginalnej.

Wszystkie uzupełnienia oraz rekonstrukcje należy wykonać materiałami możliwie zbliżonymi do materiałów zastosowanych pierwotnie i określonych na podstawie badań laboratoryjnych.

Wszystkie zabiegi konserwatorsko-restauratorskie powinny być wykonane z zastosowaniem odwracalnych metod i środków konserwatorskich.

Prace przy obiciach powinny być prowadzone równolegle, przez ten sam zespół w celu zachowania ich spójnego wyglądu i charakteru.

3.2. Wymiary obiektów:

a. 2 fotele o wymiarach:

- siedzisko 76 cm x 87 cm,
- zapleczek 63 cm x 70 cm,
- podłokietniki (para) 11 cm x 26 cm

b. kanapa:

- siedzisko 86 cm x 210 cm,
- zapleczek 75 cm x 195 cm,
- podłokietniki (para) 17 cm x 33 cm

Ogólna powierzchnia haftowanych obić – 700 dm²

3.3. Technika wykonania: obicia zostały wykonane techniką haftu *point de Saint-Cyr. petit point* i *gros point* (hafty krzyżykowe), nićmi wełnianymi i jedwabnymi na podłożu z dwóch

rodzajów kanwy lnianej: w medalionach centralnych, haftowanych techniką *petit point* – o nici pojedynczej, w obramieniach – bordiurach medalionów centralnych – na kanwie typu Penelope, o podwójnej nici.

3.4. Ogólny stan zachowania obić: tkaniny brudne i zakurzone, z licznymi plamami pochodzenia organicznego (tłuszcz) oraz innymi wybarwieniami niewiadomego pochodzenia. Na tkaninach występują liczne ubytki, wykruszenia, rozdarcia, przetarcia zarówno kanwy jak i haftu. Najbardziej zniszczone są siedziska i podłokietniki. Widoczne reparacje i podmalówki. We wszystkich elementach obić na krawędziach widoczne dziury po wcześniejszym biciu gwoździ tapicerskich.

3.5. Wstępny program prac:

- a. sporządzenie dokumentacji opisowej i fotograficznej stanu zachowania obiektów,
- b. demontaż obić przez tapicera – przedstawiciela Zamawiającego pod nadzorem Wykonawcy,
- c. odkurzenie obiektów,
- d. ocena podmalówek,
- e. przygotowanie do prania, w tym wykonanie prób na trwałość wybarwień, badań pH,
- f. oczyszczenie obić,
- g. suszenie i stabilizacja tkanin,
- h. przygotowanie materiałów do konserwacji – wybór kanwy, dekatyzacja kanwy, farbowanie przędzy,
- i. konserwacja i restauracja tkanin obiciowych – uzupełnienie brakujących i zniszczonych haftów, usunięcie wcześniej wykonanych złych reparacji,
- j. nadzór nad montażem obić przez tapicera – przedstawiciela Zamawiającego,
- k. wykonanie opisowej i fotograficznej dokumentacji konserwatorskiej.

3.6. Podczas prac zostaną wykonane m. in. badania wstępne określające stan zachowania obić i dalszy sposób postępowania, badania pH tkaniny przed oczyszczeniem i po oczyszczeniu, badania określające użyte materiały, badanie na trwałość wybarwień, analiza i badania ikonograficzne.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będą obejmowały konserwację obić meblowych przy kolejnych 8 fotelach.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane do dnia 10 grudnia 2019 r.

6. PODWYKONAWCY

6.1 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Brak informacji o części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.

Przykładowy wzór informacji o części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, stanowi **załącznik nr 5**.

6.2 Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (informacje w tym zakresie należy podać, jeżeli warunek dotyczy dysponowania osobami).

Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu podany jest w **załączniku nr 6 do ogłoszenia**.

6.3 W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności:

7.1.1. warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

- a. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 10 lat wykonał przynajmniej 3 prace przy konserwacji tkaniny zabytkowej,
- b. Wykonawca zobowiązuje się wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał przynajmniej 1 pracę przy konserwacji haftu zabytkowego,
- c. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje zespołem min. 7 osób – konserwatorów, pracujących przy konserwacji zabytkowych tkanin od min. 5 lat,
- d. Wykonawca zobowiązuje się wykazać, że dysponuje co najmniej dwiema osobami posiadającymi wiedzę specjalistyczną w kierunku konserwacji tkanin

poświadczoną dyplomem uczelni wyższej lub odpowiednimi uprawnieniami ministerialnymi.

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie: „spełnia” lub „nie spełnia”.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:

- a. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia.
- b. Wykaz wykonanych usług – zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- c. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem nr 4 do ogłoszenia.

8.2. Dowodami dotyczącymi wykonania usług są:

- a. referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- b. oświadczenie wykonawcy potwierdzające należyte wykonanie usług - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji lub dokumentów, o których mowa w lit. a.;
- c. w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.3. W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, dotyczących ich wykonania.

8.4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz wykonanych usług bądź dowody dotyczące ich wykonania budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z przedstawionych dokumentów wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

8.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1pkt. 12-23 ustawy Pzp, należy złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu warunków, o których mowa w tym artykule, zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia.

8.6. Wskazane dokumenty mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.7. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

9.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępnione ogłoszenie.

9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie udostępnia na stronie internetowej, na której jest udostępnione ogłoszenie.

9.6. Zamawiający może zmienić lub odwołać ogłoszenie zamówieniu oraz warunki udziału w postępowaniu.

9.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

9.8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.9. Zamawiający podaje adres poczty elektronicznej do kierowania wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania:

– k.zaborska@zamek-krolewski.pl

10. ZAMAWIAJĄCY NIE ŻĄDA WNIESIENIA WADIUM

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem

terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.

12.3. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.4. Oferta może zostać zeskanowana lub utrwalona za pomocą fotografii.

12.5. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

12.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

12.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Oferty należy składać mailowo na adres: kzaborska@zamek-krolewski.pl do dnia **12.08.2019 r., do godz. 8.00.**

13.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferty złożone po upływie terminu do składania ofert nie będą brane pod uwagę.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Wykonawca poda w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia cenę brutto za wykonanie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany również do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu oferty dotyczącej zamówienia.

14.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. Cena proponowana przez wykonawcę winna obejmować całość usługi oraz uwzględnić wszelkie inne koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

14.4. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Podane ceny jednostkowe po zastosowaniu upustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia.

14.5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. Jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem VAT, zobowiązany jest to zaznaczyć w ofercie.

14.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferta może otrzymać łącznie maksymalnie 100 pkt.

15.1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

A. Cena - waga kryterium: 80 %. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt w tym kryterium.

Każdej ofercie zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 80$$

B. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za **wykazanie wykonania dodatkowych prac**, ponad wymaganą w pkt. 7.1.1. lit. b. jedną, **przy konserwacji haftu zabytkowego** - waga kryterium: 10 %. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt w tym kryterium.

Oferta w tym kryterium zostanie oceniona na podstawie wypełnianego przez Wykonawcę formularza wykonanych usług (zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia) oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca otrzyma po 2 punkty za każdą wykazaną usługę ponad wymaganą w pkt. 7.1.1. lit. b., przy czym w przypadku wykazania wykonania pięciu i więcej usług ponad wymaganą w pkt 7.1.1. lit. b. ilość, otrzyma 10 pkt.

C. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za **wykazanie, że dysponuje większą ilością osób**, ponad wymagane w pkt. 7.1.1. lit. d., **posiadających specjalistyczne wykształcenie w kierunku konserwacji tkanin** poświadczone dyplomem uczelni wyższej lub odpowiednimi uprawnieniami ministerialnymi - waga kryterium: 10 %. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt w tym kryterium.

Oferta w tym kryterium zostanie oceniona na podstawie wypełnianego przez Wykonawcę formularza – wykazu osób (zgodnie z załącznikiem nr 4 do ogłoszenia).

Wykonawca otrzyma po 2 punkty za każdą wykazaną osobę ponad dwie wymagane w pkt. 7.1.1. lit. c, przy czym w przypadku wykazania, że dysponuje pięcioma i więcej osobami ponad wymaganą liczbę wskazaną w pkt 7.1.1. lit. c. otrzyma 10 pkt.

15.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 15.4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

15.3. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo Zamawiający zdecyduje o zamknięciu postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

15.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2015, poz. 2008), 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie; 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska.

15.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

15.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 15.4 lit. c;

- b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- f. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 15.4 lit. c.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA przyczyny

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

16.2. Zamawiający zamknie przetarg bez wyboru którejkolwiek z ofert w przypadku:

- a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert bez podawania przyczyny.**

16.3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.zamek-krolewski.pl informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku nieudzielenia zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zamieszcza tę informację na stronie.

17. ZAMAWIAJĄCY NIE ŻĄDA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia.

18.3. Dopuszczalne okoliczności zmiany umowy: w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia jednej lub obu stron, jedynie w zakresie wynikającym ze zmian (np. zmiana stawki podatku VAT).

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W postępowaniu Wykonawcy **nie przysługują** środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

1. Formularz oferty;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
3. Wykaz usług;
4. Wykaz osób;
5. Informacja o zakresie zamówienia powierzonym podwykonawcom;
6. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów na czas wykonania zamówienia;
7. Wzór umowy.

Warszawa, dnia 06.08.2019 r.

*/-/ Jarosław Wójtowicz
I Zastępca Dyrektora
Zamku Królewskiego w Warszawie – Muzeum
ds. Zarządzania*